

Hareid Kommune

Hareid Sykeheim – Ny LED Belysning

E40 Elektroentreprise
Del I - Konkurranseskrivelsen



Oppdragsnr.: 52603947 Dokumentnr.: Dok. nr. 01 Versjon: F01
2026-10-02

Oppdragsgiver: Hareid Kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Birgitte Moltu
Rådgiver: Norconsult AS, Retirovegen 4, NO-6019 Ålesund
Oppdragsleder: Øystein Kvasnes
Fagansvarlig: RIE: Øystein Kvasnes

F01	2026-10-02	Tilbudsdokument elektro	OeKva	RoFur	OeKvas
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Innhold

1	Innbydelsen	4
1.1	Kort om anskaffelsen	4
1.1.1	Klima og Miljøhensyn.	4
1.2	Kort om oppdragsgiver	4
1.3	Krav om sikkerhetsstillelse	4
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Konkurranseregler	5
2.3	Kunngjøring	5
2.4	Tilbudsåpning	5
3	Grunnlag for tilbudet	6
3.1	Konkurransesgrunnlagets oppbygging	6
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	6
3.3	Befaring og informasjonsmøte	6
4	Krav til tilbudet	7
4.1	Tilbudets utforming	7
4.1.1	Organisering av tilbudsdocumentene	7
4.1.2	Språk	7
4.2	Tilbudets innhold	7
4.2.1	Bemanning og gjennomføring av oppdraget	7
4.2.2	Avvik og forbehold	7
4.2.3	Alternative tilbud	8
4.2.4	Deltilbud	8
4.3	Levering av tilbudet	8
4.4	Tilbudsfrist	8
4.5	Vedståelsesfrist	8
4.6	Tilbudskostnader	8
5	Kvalifikasjonskrav	9
5.1	Lovlig etablert foretak	9
5.2	Faglig og teknisk kvalifikasjon	9
5.3	Nøkkelpersonell	10
5.4	Godkjenninger og registreringer	10
5.5	Kapasitet og gjennomføringsevne	10
6	Tildelingskriterier	11

1 Innbydelsen

1.1 Kort om anskaffelsen

Hareid Kommune innbyr til tilbudskonkurranse for utskifting av eksisterende belysning ved Hareid sykeheim. Prosjektet omfatter utskifting av eksisterende lysrør- og kompaktlysarmaturer til nye LED-armaturer i utvalgte deler av sykeheimen.

Arbeidene skal utføres i et eksisterende sykehjem i ordinær drift. Entreprenøren må planlegge arbeidene slik at ulemper for beboere, ansatte og besøkende begrenses mest mulig.

1.1.1 Klima og Miljøhensyn.

Oppdragsgiver har vurdert klima- og miljøhensyn i henhold til anskaffelsesregelverket. Klima- og miljøhensyn anses ivaretatt gjennom utskifting av eksisterende belysning til energieffektive LED-armaturer, som gir redusert energiforbruk og lavere miljøbelastning i byggets driftsfase.

1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for dette oppdraget er Hareid Kommune, organisasjonsnummer 964 979 278

1.3 Krav om sikkerhetsstillelse

Leverandøren skal stille nødvendig sikkerhet for oppfyllelse av sine kontraktsforpliktelser. Manglende sikkerhetsstillelse gir byggherren rett til å stanse arbeidene og ved vesentlig mislighold heve kontrakten.

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres som en tilbudskonkurranse i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA). Konkurransen gjennomføres på grunnlag av dette konkurransegrunnlaget.

2.2 Konkurranseregler

Konkurransen gjennomføres som en tilbudskonkurranse.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta nødvendige avklaringer av tilbudene innenfor rammene av anskaffelsesregelverket.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Doffin.

Konkurransegrunnlaget med vedlegg gjøres tilgjengelig gjennom Tendsign.

All kommunikasjon i konkurranseperioden, herunder spørsmål og svar, skal foregå via Tendsign. Oppdragsgiver vil fortløpende publisere spørsmål og svar som er relevante for konkurransen.

2.4 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygging

Konkurransesgrunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

Del I – Konkurransesbeskrivelsen (dette dokument) med vedlegg

Del II – Kontraktsgrunnlaget

Avtaledokument

- A Generell del
 - B Kontraktsbestemmelser
 - C Tekniske krav
 - D Krav til byggeprosessen
 - E Frister og dagmulker
 - F Vederlaget
 - G Oppdragsgivers ytelser
- Vedlegg

Eventuelle tillegg og justeringer av utsendt konkurransegrunnlag.

Referater fra evt. befaring eller informasjonsmøte.

3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

Spørsmål i tilbudsperioden skal rettes skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson.
Oppdragsgiver kontaktperson er:

Navn: Birgitte Moltu
E-post adresse: birgitte.moltu@hareid.kommune.no
Mobiltelefon: 481 28 269

Samtlige spørsmål og svar vil bli distribuert til/gjort tilgjengelig for alle interessenter.

Spørsmål som stilles senere enn 4 dager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det kan bli avholdt tilbudsbefaring/informasjonsmøte dersom en eller flere av tilbyderne ønsker dette. Kontakt Hareid Kommune v /Birgitte Moltu

4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsokumentene

Tilbyderen skal ved utarbeiding av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrief med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person.
2. Dokumentasjon vedrørende tildelingskriterier (konkurransebeskrivelsens pkt. 6).
3. Eventuelle avvik og forbehold.
4. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk.

Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Bemanning og gjennomføring av oppdraget

Tilbyder skal beskrive planlagt bemanning, organisering og gjennomføring av oppdraget. Beskrivelsen skal minimum angi:

1. Planlagt prosjektleder og bas.
2. Antall montører som planlegges benyttet på oppdraget.
3. Forventet oppstartstidspunkt.
4. Forventet gjennomføringstid.
5. Eventuelle forhold som kan påvirke fremdriften.

Tilbyder skal bekrefte at nødvendige ressurser er tilgjengelige for å gjennomføre arbeidene innenfor kontraktens frister og på en måte som er tilpasset arbeid i sykehjem i ordinær drift.

4.2.2 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal framgå samlet i tilbudet iht. konkurransebeskrivelsens pkt. 4.1.1.

Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "worst case" betraktning.

4.2.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.2.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

4.3 Levering av tilbudet

Tilbudet skal leveres elektronisk via Tendsign innen tilbudsfristen angitt i punkt 4.4

Se punkt 3.2 for kontakt informasjon.

Tilbudet skal være datert og tilbudsbrevet skal være signert av ansvarlig representant, med fullmakt.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Prisene skal innleveres elektronisk i NS 3459 format eller som gap-filer.

4.4 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være levert elektronisk senest **05.11.2026**

4.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

4.6 Tilbudskostnader

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.

5 Kvalifikasjonskrav

Tilbyder skal ha de nødvendige faglige, tekniske, organisatoriske og økonomiske forutsetninger for å kunne gjennomføre kontrakten på en tilfredsstillende måte.

Tilbudet skal som minimum inneholde følgende dokumentasjon:

5.1 Lovlig etablert foretak

Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak.

Dokumentasjon:

- Firmaattest fra Brønnøysundregistrene.

5.2 Faglig og teknisk kvalifikasjon

Tilbyder skal dokumentere erfaring fra gjennomføring av tilsvarende oppdrag.

Dokumentasjon:

- Referanseliste med minimum 3 relevante prosjekter gjennomført i løpet av de siste 5 år.

Referanseprosjektene skal være sammenlignbare med denne anskaffelsen når det gjelder:

- Elektroinstallasjoner i eksisterende bygg.
- Utskifting eller rehabilitering av belysningsanlegg.
- Arbeider utført i bygg i drift.

Erfaring fra helsebygg, institusjoner, skoler, barnehager eller tilsvarende bygg vil bli tillagt særlig vekt.

For hvert referanseprosjekt skal følgende oppgis:

- Prosjektnavn.
- Oppdragsgiver.
- Kontaktperson hos oppdragsgiver med telefonnummer og e-postadresse.
- Kontraktsverdi.
- Utførelsesperiode.
- Kort beskrivelse av arbeidets omfang.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kontakte oppgitte referanser.

5.3 Nøkkelpersonell

Tilbyder skal dokumentere at foretaket disponerer personell med nødvendig kompetanse og erfaring til å gjennomføre kontrakten.

Dokumentasjon:

- Oversikt over planlagt nøkkelpersonell for prosjektet.
- Prosjektleder.
- Bas/formann.

For ovennevnte personer skal det oppgis:

- Rolle i prosjektet.
- Relevant utdanning og fagbrev.
- Antall års relevant erfaring.
- Erfaring fra tilsvarende prosjekter.

5.4 Godkjenninger og registreringer

Tilbyder skal ha nødvendige registreringer og godkjenninger for å kunne utføre arbeidene som omfattes av kontrakten.

Dokumentasjon:

- Bekreftelse på registrering i Elvirksomhetsregisteret.
- Opplysninger om faglig ansvarlig.

5.5 Kapasitet og gjennomføringsevne

Tilbyder skal dokumentere at foretaket har tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre arbeidene innenfor kontraktens fremdriftsplan.

Dokumentasjon:

- Kort redegjørelse for foretakets organisasjon og bemanning.
- Bekreftelse på at nødvendige ressurser er tilgjengelige i planlagt gjennomføringsperiode.

Oppdragsgiver kan be om ytterligere dokumentasjon dersom dette vurderes nødvendig for å kontrollere at tilbyderen oppfyller kvalifikasjonskravene.

6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av det tilbud som har den laveste sammenlignbare pris

Ved evaluering av tilbudene vil oppdragsgiver legge til grunn laveste sammenlignbare pris.

Ved vurdering av tilbudsprisen inngår følgende elementer:

Pris

- Tilbudspris korrigert for eventuelle regnefeil.
- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av eventuelle forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case"- betraktning.
- Timepriser: Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av omfang som vil danne grunnlaget for priskonsekvensen av tilbudte timepriser.
- Påslagsprosenter: Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av omfang som vil danne grunnlaget for priskonsekvensen av tilbudte påslagsprosenter.
- Enhetspriser: Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av hvilke arbeidsoppgaver som sannsynligvis vil øke eller minske og fastlegge priskonsekvensen av dette basert på tilbudte enhetspriser.

Prisskjema/tilbudsskjema skal være detaljert utfyllt, og det skal leveres prissatt mengdebeskrivelse utfyllt for alle poster, og leveres som gab-fil.